



ACTA DE REUNIÓN

CÓDIFICACION	MAX-SST-FR-002
VIGENCIA	JUN/2020
VERSION	04

FECHA	07/01/2021	LUGAR	INSTALACIONES DE MAXILODENT		
OBJETIVO	REVISION DE PUESTOS DE TRABAJO	HORA INICIO	3.00 PM	FIN	04:30 p. m.

ASISTENTE	CARGO	FIRMA
DORAIDA FERNANDEZ	GERENTE	<i>Dora Fernandez</i>
YANIRIS PLATA ORTIZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	<i>Yaniris Plata-O.</i>
ROSAURYS MENDEZ LERMA	AUXILIAR DE RADIOLOGIA ORA	<i>Rosaurys Mendez Lerma</i>

TEMAS A TRATAR

1	ORACION	5
2	INICIO DE LA REUNION	6
3	PROGRAMA DE ORDEN Y ASEO	7
4		8

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

INICIAMOS LA REUNION CON LOS MIEMBROS DEL VIGIA DE LA EMPRESA DONDE SOCIALIZAMOS LAS ACTIVIDADES DE LA SEMANA 01 DEL 04 AL 08 DE ENERO DEL 2021, DANDOLE CUMPLIMIENTO AL DECRETO DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA PREVENCION DEL COVID 19 ESTA SEMANA NOS REUNIMOS CON EL OBJETIVO DE PROMOVER LAS CONDUCTAS QUE GARANTICEN LUGARES DE TRABAJOS EN CONDICIONES OPTIMAS DE ORDEN Y ASEO EN NUESTRA EMPRESA.YA QUE SON FACTORES DE GRAN IMPORTANCIA PARA LA SALUD,LA SEGURIDAD,LA CALIDAD QUE COMO TAL SON ESCENCIALES PARA LA EFICIENCIA PERSONAL Y ORGANIZACIONAL;TRAYENDO BENEFICIOS COMO LA DISMINUCION DE ACCIDENTALIDAD,MAYOR PROVECHO DEL ESPACIO,SE ESTIMULAN COMPORTAMIENTOS SEGUROS DE TRABAJO,Y SE GENERA UN UN AMBIENTE DE TRABAJO AGRADABLE.

SEGUIMOS APORTANDO LOS EPP E IMPLEMENTANDO EL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA PREVENCION DE COVID 19.

DAMOS POR TERMINADA LA REUNION CONCLUYENDO QUE LA EMPRESA ESTA CUMPLIENDO Y SIGUE TODOS LOS LINEAMIENTOS IMPARTIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD

CONCLUSIONES

TAREAS/COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA	ACTIVIDAD		
			N	R	C
MANTENER LOS PUESTOS DE TRABAJO LIMPIOS Y EN ORDEN	DORAIDA FERNANDEZ				
MANTENER LAS INTALACIONES DE LA EMPRESA EN OPTIMAS CONDICIONES DE LIMPIEZA.					

CONVENCIONES DE ACTIVIDAD	N:	NUEVA	R:	REPROGRAMAD A	C:	CUMPLIDA
---------------------------	----	-------	----	------------------	----	----------